

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Комитета Государственного Совета Республики Татарстан по образованию, культуре, науке и национальным вопросам

О проекте закона Республики Татарстан № 291-5 «О внесении изменений в Закон Республики Татарстан «Об обязательном экземпляре документов Республики Татарстан»

---

Рассмотрев и обсудив проект закона Республики Татарстан № 291-5 «О внесении изменений в Закон Республики Татарстан «Об обязательном экземпляре документов Республики Татарстан», Комитет ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Одобрить проект закона Республики Татарстан № 291-5 «О внесении изменений в Закон Республики Татарстан «Об обязательном экземпляре документов Республики Татарстан» и рекомендовать Государственному Совету Республики Татарстан принять указанный законопроект в первом и третьем чтениях.

2. Докладчиком по указанному вопросу председателя Комитета по образованию, культуре, науке и национальным вопросам Р.И. Валеева.

Председатель Комитета

Р.И. Валеев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
Государственного Совета Республики Татарстан

О проекте закона Республики Татарстан № 291-5  
«О внесении изменений в Закон Республики Татарстан  
«Об обязательном экземпляре документов Республики  
Татарстан»

---

Государственный Совет Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Принять в первом чтении проект закона Республики Татарстан № 291-5 «О внесении изменений в Закон Республики Татарстан «Об обязательном экземпляре документов Республики Татарстан», внесенный Комитетом Государственного Совета Республики Татарстан по образованию, культуре, науке и национальным вопросам.

Председатель Государственного  
Совета Республики Татарстан

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
Государственного Совета Республики Татарстан

О законе Республики Татарстан «О внесении изменений в Закон Республики Татарстан «Об обязательном экземпляре документов Республики Татарстан» (проект № 291-5)

---

Государственный Совет Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять закон Республики Татарстан «О внесении изменений в Закон Республики Татарстан «Об обязательном экземпляре документов Республики Татарстан» (проект № 291-5).
2. Направить указанный закон Президенту Республики Татарстан.

Председатель Государственного  
Совета Республики Татарстан



Правовое управление

Хокук идарәсе

420060, г. Казань, площадь Свободы, 1

420060, Казан шәһәре, Ирек мәйданы, 1

Тел.: (843) 267-63-71, факс: (843) 267-64-89. E-mail: jurist@gossov.tatarstan.ru. Сайт: www.gossov.tatarstan.ru

Председателю  
Государственного Совета  
Республики Татарстан  
Ф.Х. Мухаметшину

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на проект закона Республики Татарстан № 291-5  
"О внесении изменений в Закон Республики  
Татарстан "Об обязательном экземпляре  
документов Республики Татарстан"

Рассмотрев указанный проект закона Республики Татарстан, внесенный Комитетом Государственного Совета Республики Татарстан по образованию, культуре, науке и национальным вопросам, Правовое управление отмечает, что замечаний правового характера к нему не имеется.

В соответствии с методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 года № 96, указанный проект закона рассмотрен на предмет выявления в нем коррупциогенных факторов и их последующего устранения. Проведенная антикоррупционная экспертиза проекта закона показывает, что коррупциогенные факторы в нем не выявлены.

Начальник управления

М.Б. Сунгатуллин

А.Р. Насыриева 267-63-79



Тел.: (843) 567-89-68, факс: (843) 292-70-88. E-mail: ap.rt@tatar.ru

№ \_\_\_\_\_  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Председателю Комитета  
Государственного Совета  
Республики Татарстан  
по образованию, культуре,  
науке и национальным  
вопросам

Р.И. Валееву

Уважаемый Разиль Исмагилович!

Рассмотрев проект закона Республики Татарстан «О внесении изменений в Закон Республики Татарстан «Об обязательном экземпляре документов Республики Татарстан», отмечаем, что законопроект доработан с учетом замечаний Государственно-правового управления Президента Республики Татарстан и возражений правового характера не вызывает.

Начальник  
Государственно-правового управления  
Президента Республики Татарстан

Ф.Р. Волкова



ПРОКУРАТУРА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПРОКУРАТУРА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

Кремлевская ул., 14, Казань,  
Республика Татарстан, 420111,  
(843) 292 13 71, e-mail: rt.prok@tatar.ru

Председателю Комитета  
Государственного Совета  
Республики Татарстан  
по образованию, культуре, науке и  
национальным вопросам

Валееву Р.И.

31.10.2016 № 7/2-01-2016/327

На № 13-7-5898 от 19.10.2016

Уважаемый Разиль Исмагилович!

Рассмотрев доработанный проект закона Республики Татарстан «О внесении изменений в Закон Республики Татарстан «Об обязательном экземпляре документов Республики Татарстан» и материалы к нему, отмечаем, что правовых замечаний к нему не имеется.

Прокурор республики  
государственный советник  
юстиции 3 класса

И.С. Нафиков

исп. В.М. Абдулкаримова, 291-19-37

АБ № 015962

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ДӘУЛӘТ СОВЕТЫ АППАРАТЫ	
АППАРАТ ГОСУДАРСТВЕННОГО СОВЕТА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН	
Керү Вх.	№ <u>11</u> 20 <u>16</u> г.
	<u>16068</u>
ИНН 1654014349 P.74555/17	



**КАБИНЕТ МИНИСТРОВ  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

Площадь Свободы, дом 1, город Казань, 420060  
Телефон: (843) 264-77-74, факс: 264-32-64

**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
МИНИСТРЛАР КАБИНЕТЫ**

Ирек майданы, 1 нче йорт,  
Казан шәһәре, 420060  
Телефон: (843) 264-77-74, факс: 264-32-64  
E-mail: prav@tatar.ru, www.prav.tatarstan.ru  
ОКПО 04010722, ОГРН 1021602846154,  
ИНН/КПП 1655005594/165501001

Председателю Комитета  
Государственного Совета  
Республики Татарстан  
по образованию, культуре, науке  
и национальным вопросам

**Р.И.ВАЛЕЕВУ**

О проекте закона

**Уважаемый Разиль Исмагилович!**

Рассмотрев проект закона Республики Татарстан «О внесении изменений в Закон Республики Татарстан «Об обязательном экземпляре документов Республики Татарстан», сообщаем, что замечаний и предложений не имеем.

Заместитель Премьер-министра  
Республики Татарстан – Руководитель  
Аппарата Кабинета Министров  
Республики Татарстан

**Ш.Х.Гафаров**





\_\_\_\_\_ .10.2016 \_\_\_\_\_ № 03-81/ \_\_\_\_\_

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Председателю Комитета  
Государственного Совета  
Республики Татарстан  
по образованию, культуре, науке  
и национальным вопросам  
Р.И.Валееву

Уважаемый Разиль Исмагилович!

Министерство финансов Республики Татарстан, рассмотрев в пределах своей компетенции проект закона Республики Татарстан «О внесении изменений в Закон Республики Татарстан от 18 января 2005 года № 5-ЗРТ «Об обязательном экземпляре документов Республики Татарстан», сообщает, что в части финансово-экономического обоснования, предусматривающего, что принятие проекта закона не потребует дополнительных расходов за счет средств бюджета Республики Татарстан, замечаний и предложений не имеет.

Министр

Р.Р.Гайзатуллин

М.М.Рехман  
264-78-11





МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Управление  
Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Республике Татарстан

Космонавтов ул., д.59, Казань, 420061  
Тел./факс (843) 237-83-87  
e-mail: ru.16@minjust.ru

Председателю Комитета  
Государственного Совета  
Республики Татарстан по  
образованию, культуре, науке и  
национальным вопросам

Р.И. Валееву

№ \_\_\_\_\_  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**О рассмотрении проекта  
закона Республики Татарстан**

Уважаемый Разиль Исмагилович!

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Татарстан (далее - Управление), рассмотрев проект закона Республики Татарстан «О внесении изменений в Закон Республики Татарстан «Об обязательном экземпляре документов Республики Татарстан» (далее – Проект), сообщает, что замечаний правового и технико-юридического характера по представленному Проекту не имеется.

Положений, способствующих проявлению коррупции, в Проекте не выявлено.

С уважением,

Начальник Управления

В.Н. Демидов

Ф.Р. Ибрагимова  
(843) 237-84-33

**Татарстан Республикасы  
Ижтимагый палатасы**

420014, Казан шәһәре, Кремль, а/я 6  
тел./ф.: (843)567-80-99;  
e-mail: op.rt@tatar.ru



**Общественная палата  
Республики Татарстан**

420014, г. Казань, Кремль, а/я 6  
тел./ф.: (843)567-80-99;  
e-mail: op.rt@tatar.ru

2 Окт 2016 20 г. № 541  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Председателю Комитета  
Государственного Совета  
Республики Татарстан  
по образованию, культуре, науке  
и национальным вопросам  
Р.И. Валееву

Уважаемый Разиль Исмагилович!

Рассмотрев проект закона Республики Татарстан «О внесении изменений в Закон Республики Татарстан «Об обязательном экземпляре документов Республики Татарстан», сообщаем, что Общественная палата Республики Татарстан замечаний и предложений по данному законопроекту не имеет.

С уважением,

Председатель

А.А. Фомин

Проект № 291-5  
внесен Комитетом  
Государственного Совета  
Республики Татарстан  
по образованию, культуре, науке  
и национальным вопросам

## Закон Республики Татарстан

### О внесении изменений в Закон Республики Татарстан «Об обязательном экземпляре документов Республики Татарстан»

#### Статья 1

Внести в Закон Республики Татарстан от 18 января 2005 года № 5-ЗРТ «Об обязательном экземпляре документов Республики Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2005, № 1 (I часть); 2009, № 7 – 8 (I часть); 2016, № 7 – 8) следующие изменения:

1) абзац пятый статьи 1 после слов «опытно-конструкторские и технологические работы,» дополнить словами «организации, на базе которых созданы советы по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук,»;

2) в статье 4:

а) абзац третий дополнить словами «и статистического учета»;

б) дополнить абзацем следующего содержания:

«информирование общества о достижениях мировой науки и техники.»;

в) дополнить частью следующего содержания:

«Использование обязательного экземпляра печатного издания в электронной форме и обязательного экземпляра диссертации в электронной форме осуществляется в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации.»;

3) статью 5 изложить в следующей редакции:

**«Статья 5. Виды документов, входящих в состав обязательного экземпляра документов Республики Татарстан**

В состав обязательного экземпляра документов Республики Татарстан входят следующие виды документов:

печатные издания (текстовые, нотные, картографические, изоиздания) – издания, прошедшие редакционно-издательскую обработку, полиграфически самостоятельно оформленные, имеющие выходные сведения;

экземпляр печатного издания в электронной форме – электронная копия оригинал-макета, с которого осуществлялась печать документа, воспроизводящая информацию, содержащуюся в изданном документе (печатном издании), включая его текст, иллюстрации и все элементы оформления;

издания для слепых и слабовидящих – издания, изготавливаемые рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля, рельефно-графические издания, «говорящие книги», крупношрифтовые издания для слабовидящих, электронные издания для слепых (адаптированные издания для чтения людьми с нарушенным зрением при помощи брайлевского дисплея и синтезатора речи);

официальные документы – документы, принятые органами государственной власти Республики Татарстан и опубликованные ими или от их имени;

аудиовизуальная продукция – кино-, видео-, фоно-, фотопродукция и ее комбинации, созданные и воспроизведенные на любых видах носителей;

электронные издания – документы, в которых информация представлена в электронно-цифровой форме и которые прошли редакционно-издательскую обработку, имеют выходные сведения, тиражируются и распространяются на машиночитаемых носителях;

неопубликованные документы – документы, содержащие результаты научно-исследовательской, опытно-конструкторской и технологической работы (диссертации, отчеты о научно-исследовательских, об опытно-конструкторских и о технологических работах, депонированные научные работы, алгоритмы и программы);

патентные документы – описания к патентам и заявкам на объекты промышленной собственности;

программы для электронных вычислительных машин и базы данных на материальном носителе;

документы, разрабатываемые и применяемые в национальной системе стандартизации, общероссийские классификаторы технико-экономической и социальной информации, своды правил;

комбинированные документы – совокупность документов, выполненных на различных носителях (печатных, аудиовизуальных, электронных).»;

4) статью 7 изложить в следующей редакции:

**«Статья 7. Доставка обязательного экземпляра документов Республики Татарстан**

Производители документов доставляют, в том числе через полиграфические организации:

в Национальную библиотеку Республики Татарстан по три обязательных экземпляра всех видов документов, входящих в состав обязательного экземпляра документов Республики Татарстан, за исключением экземпляра печатного издания в электронной форме;

в Государственный архив печати Республики Татарстан по одному обязательному экземпляру всех видов печатных изданий;

в Центральный государственный архив аудиовизуальных документов Республики Татарстан по одному обязательному экземпляру аудиовизуальной продукции.

Производители документов доставляют с использованием информационно-телекоммуникационных сетей по одному обязательному экземпляру печатных изданий в электронной форме, заверенному квалифицированной электронной подписью производителя документа, в Национальную библиотеку Республики Татарстан.

Сроки и порядок доставки обязательных экземпляров документов определяются в соответствии с Федеральным законом «Об обязательном экземпляре документов» применительно к видам соответствующих документов, входящих в состав обязательного экземпляра документов Республики Татарстан.»;

5) в абзаце первом статьи 9 слова «регистрация и учет» заменить словами «регистрация, государственный библиографический учет и статистический учет».

## **Статья 2**

Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

Президент  
Республики Татарстан

**Пояснительная записка  
к проекту Закона Республики Татарстан  
«О внесении изменений в Закон Республики Татарстан  
«Об обязательном экземпляре документов Республики Татарстан»**

Проект Закона Республики Татарстан «О внесении изменений в Закон Республики Татарстан «Об обязательном экземпляре документов Республики Татарстан» разработан в целях приведения Закона Республики Татарстан от 18 января 2005 года № 5-ЗРТ «Об обязательном экземпляре документов Республики Татарстан» в соответствие с федеральным законодательством.

1 января 2017 года вступает в силу Федеральный закон от 3 июля 2016 года № 278-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об обязательном экземпляре документов».

Указанным Федеральным законом вносятся изменения, предусматривающие отнесение к обязательному экземпляру документа экземпляра печатного издания в электронной форме.

В этой связи необходимо внести соответствующие изменения в Закон Республики Татарстан от 18 января 2005 года № 5-ЗРТ «Об обязательном экземпляре документов Республики Татарстан».

**Перечень  
законодательных актов Республики Татарстан, подлежащих признанию  
утратившими силу, приостановлению, изменению или принятию в связи с  
принятием закона Республики Татарстан  
«О внесении изменения в Закон Республики Татарстан  
«Об обязательном экземпляре документов Республики Татарстан»**

В связи с принятием закона Республики Татарстан «О внесении изменения в Закон Республики Татарстан «Об обязательном экземпляре документов Республики Татарстан» признания утратившими силу, приостановления, изменения или принятия законодательных актов Республики Татарстан не потребуется.



**Финансово-экономическое обоснование  
к проекту закона Республики Татарстан  
«О внесении изменения в Закон Республики Татарстан  
«Об обязательном экземпляре документов Республики Татарстан»**

Принятие закона Республики Татарстан «О внесении изменения в Закон Республики Татарстан «Об обязательном экземпляре документов Республики Татарстан» не потребует дополнительных расходов, покрываемых за счет средств бюджета Республики Татарстан.

**Сравнительная таблица к проекту закона Республики Татарстан  
«О внесении изменений в Закон Республики Татарстан  
«Об обязательном экземпляре документов Республики Татарстан»**

№ п/п	Действующая редакция статей	Предлагаемые изменения	Редакция статей с учетом предлагаемых изменений
1.	<p><b>Статья 1. Основные понятия</b></p> <p>В целях настоящего Закона применяются следующие основные понятия:</p> <p>производитель документов - юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы и формы собственности или физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, осуществляющие подготовку, публикацию (выпуск) и рассылку (передачу, доставку) обязательного экземпляра (издатель, редакция средства массовой информации, производитель фонограммы, производитель аудиовизуальной продукции, организация по производству телерадиопродукции и телерадиовещательная организация, организации, осуществляющие научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы, и иные лица, осущ-</p>	<p>абзац пятый статьи 1 после слов «опытно-конструкторские и технологические работы,» дополнить словами «организации, на базе которых созданы советы по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук,»;</p>	<p><b>Статья 1. Основные понятия</b></p> <p>В целях настоящего Закона применяются следующие основные понятия:</p> <p>производитель документов - юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы и формы собственности или физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, осуществляющие подготовку, публикацию (выпуск) и рассылку (передачу, доставку) обязательного экземпляра (издатель, редакция средства массовой информации, производитель фонограммы, производитель аудиовизуальной продукции, организация по производству телерадиопродукции и телерадиовещательная организация, организации, осуществляющие научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы, <u>организации, на базе которых созданы советы по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук,</u> и иные лица, осуществляющие подготовку, публикацию (выпуск) и рассылку (переда-</p>

	<p>ствляющие подготовку, публикацию (выпуск) и рассылку (передачу, доставку) обязательного экземпляра);</p>		<p>чу, доставку) обязательного экземпляра);</p>
<p>2.</p>	<p><b>Статья 4. Цели формирования обязательного экземпляра документов Республики Татарстан</b></p> <p>Цели формирования обязательного экземпляра документов Республики Татарстан:</p> <p>комплектование полного национального библиотечно-информационного фонда документов Республики Татарстан как части российского и мирового культурного наследия;</p> <p>осуществление государственного библиографического учета;</p> <p>государственная регистрация (библиографическая и статистическая) республиканских документов, подготовка государственной библиографической (текущей и ретроспективной) и статистической информации;</p> <p>организация его постоянного хранения в национальных фондохранилищах документов Республики Татарстан;</p> <p>использование его в информа-</p>	<p>В статье 4:</p> <p>а) абзац третий дополнить словами «и статистического учета»;</p> <p>б) дополнить абзацем следующего содержания:</p> <p>«информирование общества о достижениях мировой науки и техники.»;</p> <p>в) дополнить частью следующего содержания:</p> <p>«Использование обязательного экземпляра печатного издания в электронной форме и обязательного экземпляра диссертации в электронной форме осуществляется в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации.»;</p>	<p><b>Статья 4. Цели формирования обязательного экземпляра документов Республики Татарстан</b></p> <p>Цели формирования обязательного экземпляра документов Республики Татарстан:</p> <p>комплектование полного национального библиотечно-информационного фонда документов Республики Татарстан как части российского и мирового культурного наследия;</p> <p>осуществление государственного библиографического учета <u>и статистического учета</u>;</p> <p>государственная регистрация (библиографическая и статистическая) республиканских документов, подготовка государственной библиографической (текущей и ретроспективной) и статистической информации;</p> <p>организация его постоянного хранения в национальных фондохранилищах документов Республики Татарстан;</p> <p>использование его в информационно-библиографическом и библиотечном обслуживании потребителей;</p>

	<p>ционно-библиографическом и библиотечном обслуживании потребителей;</p> <p>подготовка и выпуск сводных каталогов, сигнальной и реферативной информации в соответствии с видами получаемых документов;</p> <p>формирование комплекта документов муниципальных образований и краеведческих фондов;</p> <p>ведение централизованной каталогизации в соответствии с видами получаемых документов;</p> <p>информирование общества о получаемых документах всех видов;</p> <p>обеспечение доступа к информации о получаемых документах, в том числе доступа через информационно-телекоммуникационные сети.</p>		<p>подготовка и выпуск сводных каталогов, сигнальной и реферативной информации в соответствии с видами получаемых документов;</p> <p>формирование комплекта документов муниципальных образований и краеведческих фондов;</p> <p>ведение централизованной каталогизации в соответствии с видами получаемых документов;</p> <p>информирование общества о получаемых документах всех видов;</p> <p>обеспечение доступа к информации о получаемых документах, в том числе доступа через информационно-телекоммуникационные сети;</p> <p><u>информирование общества о достижениях мировой науки и техники.</u></p> <p><u>Использование обязательного экземпляра печатного издания в электронной форме и обязательного экземпляра диссертации в электронной форме осуществляется в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации.</u></p>
3.	<p><b>Статья 5. Виды документов, входящих в состав обязательного экземпляра документов Республики Татарстан</b></p> <p>В состав обязательного экземп-</p>	<p>Статью 5 изложить в следующей редакции:</p> <p><b>«Статья 5. Виды документов, входящих в состав обязательного экземпляра документов Республики Татарстан</b></p>	<p><b>Статья 5. Виды документов, входящих в состав обязательного экземпляра документов Республики Татарстан</b></p> <p>В состав обязательного экземпляра документов Республики Татарстан входят</p>

<p>ляра документов Республики Татарстан входят следующие виды документов:</p> <p>печатные издания (текстовые, нотные, картографические, изоиздания) - издания, прошедшие редакционно-издательскую обработку, полиграфически самостоятельно оформленные, имеющие выходные сведения;</p> <p>издания для слепых и слабовидящих - издания, изготавливаемые рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля, рельефно-графические издания, "говорящие книги", крупношрифтовые издания для слабовидящих, электронные издания для слепых (адаптированные издания для чтения людьми с нарушенным зрением при помощи брайлевского дисплея и синтезатора речи);</p> <p>официальные документы - документы, принятые органами государственной власти Республики Татарстан, <u>носящие обязательный, рекомендательный или информационный характер</u>;</p> <p>аудиовизуальная продукция - кино-, видео-, фоно-, фотопродукция и ее комбинации, созданные и</p>	<p>В состав обязательного экземпляра документов Республики Татарстан входят следующие виды документов:</p> <p>печатные издания (текстовые, нотные, картографические, изоиздания) – издания, прошедшие редакционно-издательскую обработку, полиграфически самостоятельно оформленные, имеющие выходные сведения;</p> <p>экземпляр печатного издания в электронной форме – электронная копия оригинал-макета, с которого осуществлялась печать документа, воспроизводящая информацию, содержащуюся в изданном документе (печатном издании), включая его текст, иллюстрации и все элементы оформления;</p> <p>издания для слепых и слабовидящих – издания, изготавливаемые рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля, рельефно-графические издания, «говорящие книги», крупношрифтовые издания для слабовидящих, электронные издания для слепых (адаптированные издания для чтения людьми с нарушенным зрением при помощи брайлевского дисплея и синтезатора речи);</p> <p>официальные документы – документы, принятые органами государственной власти Республики Татарстан и опубли-</p>	<p>следующие виды документов:</p> <p>печатные издания (текстовые, нотные, картографические, изоиздания) – издания, прошедшие редакционно-издательскую обработку, полиграфически самостоятельно оформленные, имеющие выходные сведения;</p> <p><u>экземпляр печатного издания в электронной форме – электронная копия оригинал-макета, с которого осуществлялась печать документа, воспроизводящая информацию, содержащуюся в изданном документе (печатном издании), включая его текст, иллюстрации и все элементы оформления</u>;</p> <p>издания для слепых и слабовидящих – издания, изготавливаемые рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля, рельефно-графические издания, «говорящие книги», крупношрифтовые издания для слабовидящих, электронные издания для слепых (адаптированные издания для чтения людьми с нарушенным зрением при помощи брайлевского дисплея и синтезатора речи);</p> <p>официальные документы – документы, принятые органами государственной власти Республики Татарстан <u>и опубликованные ими или от их имени</u>;</p> <p>аудиовизуальная продукция – кино-, видео-, фоно-, фотопродукция и ее комби-</p>
---	--	--

<p>воспроизведенные на любых видах носителей;</p> <p>электронные издания - документы, в которых информация представлена в электронно-цифровой форме и которые прошли редакционно-издательскую обработку, имеют выходные сведения, тиражируются и распространяются на машиночитаемых носителях;</p> <p>неопубликованные документы - документы, содержащие результаты научно-исследовательской, опытно-конструкторской и технологической работы (диссертации, отчеты о научно-исследовательских, об опытно-конструкторских и о технологических работах, депонированные научные работы, алгоритмы и программы);</p> <p>патентные документы - описания к патентам и заявкам на объекты промышленной собственности;</p> <p>программы для электронных вычислительных машин и базы данных на материальном носителе;</p> <p>документы, разрабатываемые и применяемые в национальной сис-</p>	<p>кованные ими или от их имени;</p> <p>аудиовизуальная продукция – кино-, видео-, фоно-, фотопродукция и ее комбинации, созданные и воспроизведенные на любых видах носителей;</p> <p>электронные издания – документы, в которых информация представлена в электронно-цифровой форме и которые прошли редакционно-издательскую обработку, имеют выходные сведения, тиражируются и распространяются на машиночитаемых носителях;</p> <p>неопубликованные документы – документы, содержащие результаты научно-исследовательской, опытно-конструкторской и технологической работы (диссертации, отчеты о научно-исследовательских, об опытно-конструкторских и о технологических работах, депонированные научные работы, алгоритмы и программы);</p> <p>патентные документы – описания к патентам и заявкам на объекты промышленной собственности;</p> <p>программы для электронных вычислительных машин и базы данных на материальном носителе;</p> <p>документы, разрабатываемые и применяемые в национальной системе стандартизации, общероссийские классификаторы технико-экономической и</p>	<p>нации, созданные и воспроизведенные на любых видах носителей;</p> <p>электронные издания – документы, в которых информация представлена в электронно-цифровой форме и которые прошли редакционно-издательскую обработку, имеют выходные сведения, тиражируются и распространяются на машиночитаемых носителях;</p> <p>неопубликованные документы – документы, содержащие результаты научно-исследовательской, опытно-конструкторской и технологической работы (диссертации, отчеты о научно-исследовательских, об опытно-конструкторских и о технологических работах, депонированные научные работы, алгоритмы и программы);</p> <p>патентные документы – описания к патентам и заявкам на объекты промышленной собственности;</p> <p>программы для электронных вычислительных машин и базы данных на материальном носителе;</p> <p>документы, разрабатываемые и применяемые в национальной системе стандартизации, общероссийские классификаторы технико-экономической и социальной информации, своды правил;</p> <p>комбинированные документы – совокупность документов, выполненных на</p>
--	---	--

	<p>теме стандартизации, общероссийские классификаторы технико-экономической и социальной информации, своды правил;</p> <p>комбинированные документы - совокупность документов, выполненных на различных носителях (печатных, аудиовизуальных, электронных).</p>	<p>социальной информации, своды правил; комбинированные документы – совокупность документов, выполненных на различных носителях (печатных, аудиовизуальных, электронных).»;</p>	<p>различных носителях (печатных, аудиовизуальных, электронных).</p>
4.	<p><b>Статья 7. Доставка обязательного экземпляра документов Республики Татарстан</b></p> <p>Производители документов доставляют:</p> <p>в Национальную библиотеку Республики Татарстан по три обязательных экземпляра всех видов документов, входящих в состав обязательного экземпляра документов Республики Татарстан;</p> <p>в Государственный архив печати Республики Татарстан по одному обязательному экземпляру всех видов печатных изданий;</p> <p>в Центральный государственный архив аудиовизуальных документов Республики Татарстан по одному обязательному экземпляру аудиовизуальной продукции.</p> <p>Сроки и порядок доставки обя-</p>	<p>статью 7 изложить в следующей редакции:</p> <p><b>«Статья 7. Доставка обязательного экземпляра документов Республики Татарстан</b></p> <p>Производители документов доставляют, в том числе через полиграфические организации:</p> <p>в Национальную библиотеку Республики Татарстан по три обязательных экземпляра всех видов документов, входящих в состав обязательного экземпляра документов Республики Татарстан, за исключением экземпляра печатного издания в электронной форме;</p> <p>в Государственный архив печати Республики Татарстан по одному обязательному экземпляру всех видов печатных изданий;</p> <p>в Центральный государственный архив аудиовизуальных документов Рес-</p>	<p><b>Статья 7. Доставка обязательного экземпляра документов Республики Татарстан</b></p> <p>Производители документов доставляют, <u>в том числе через полиграфические организации:</u></p> <p>в Национальную библиотеку Республики Татарстан по три обязательных экземпляра всех видов документов, входящих в состав обязательного экземпляра документов Республики Татарстан, <u>за исключением экземпляра печатного издания в электронной форме;</u></p> <p>в Государственный архив печати Республики Татарстан по одному обязательному экземпляру всех видов печатных изданий;</p> <p>в Центральный государственный архив аудиовизуальных документов Республики Татарстан по одному обязательному экземпляру аудиовизуальной продукции.</p>



	<p>зательных экземпляров документов определяются в соответствии с Федеральным законом «Об обязательном экземпляре документов» применительно к видам соответствующих документов, входящих в состав обязательного экземпляра документов Республики Татарстан.</p>	<p>публики Татарстан по одному обязательному экземпляру аудиовизуальной продукции.</p> <p>Производители документов доставляют с использованием информационно-телекоммуникационных сетей по одному обязательному экземпляру печатных изданий в электронной форме, заверенному квалифицированной электронной подписью производителя документа, в Национальную библиотеку Республики Татарстан.</p> <p>Сроки и порядок доставки обязательных экземпляров документов определяются в соответствии с Федеральным законом «Об обязательном экземпляре документов» применительно к видам соответствующих документов, входящих в состав обязательного экземпляра документов Республики Татарстан.»;</p>	<p><u>Производители документов доставляют с использованием информационно-телекоммуникационных сетей по одному обязательному экземпляру печатных изданий в электронной форме, заверенному квалифицированной электронной подписью производителя документа, в Национальную библиотеку Республики Татарстан.</u></p> <p>Сроки и порядок доставки обязательных экземпляров документов определяются в соответствии с Федеральным законом «Об обязательном экземпляре документов» применительно к видам соответствующих документов, входящих в состав обязательного экземпляра документов Республики Татарстан.</p>
5.	<p><b>Статья 9. Обязанности организаций, получающих обязательный экземпляр документов Республики Татарстан</b></p> <p>Комплектование обязательного экземпляра документов Республики Татарстан, его <u>регистрация и учет</u>, выпуск информационных изданий о нем, обеспечение его со-</p>	<p>В абзаце первом статьи 9 слова «регистрация и учет» заменить словами «регистрация, государственный библиографический учет и статистический учет».</p>	<p><b>Статья 9. Обязанности организаций, получающих обязательный экземпляр документов Республики Татарстан</b></p> <p>Комплектование обязательного экземпляра документов Республики Татарстан, его <u>регистрация, государственный библиографический учет и статистический учет</u>, выпуск информационных изданий о нем, обеспечение его сохранности и ис-</p>

<p>хранности и использования возлагается на:</p> <p>Национальную библиотеку Республики Татарстан - по всем видам документов, входящих в состав обязательного экземпляра документов Республики Татарстан;</p> <p>Государственный архив печати Республики Татарстан - по печатным изданиям;</p> <p>Центральный государственный архив аудиовизуальных документов Республики Татарстан - по аудиовизуальной продукции.</p>		<p>пользования возлагается на:</p> <p>Национальную библиотеку Республики Татарстан - по всем видам документов, входящих в состав обязательного экземпляра документов Республики Татарстан;</p> <p>Государственный архив печати Республики Татарстан - по печатным изданиям;</p> <p>Центральный государственный архив аудиовизуальных документов Республики Татарстан - по аудиовизуальной продукции.</p>
--	--	--

АППАРАТ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО СОВЕТА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
ДӘҮЛӘТ СОВЕТЫ  
АППАРАТЫ

Управление  
документационного обеспечения

420060, г. Казань, площадь Свободы, 1

Документлар белән  
тәэмин итү идарәсе

420060, Казан шәһәре, Ирек майданы, 1

Тел.: (843) 267-63-91, факс: (843) 292-32-03. E-mail: [udo@gossov.tatarstan.ru](mailto:udo@gossov.tatarstan.ru). Сайт: [www.gossov.tatarstan.ru](http://www.gossov.tatarstan.ru)

Председателю Комитета Государственного  
Совета Республики Татарстан по  
образованию, культуре, науке и  
национальным вопросам

Уважаемый Разиль Исмагилович!

На исх. № вн-5682 от 28.11.2016 направляю Вам заключение лингвистической экспертизы на проект закона Республики Татарстан «О внесении изменений в Закон Республики Татарстан «Об обязательном экземпляре документов Республики Татарстан».

Приложение: заключение лингвистической экспертизы на 1 л. в 1 экз.

Начальник Управления

В.Г. Мотыгуллин

Г.Ф. Хайруллина  
267 64 07

## **Заключение лингвистической экспертизы**

на проект закона Республики Татарстан  
«О внесении изменений в Закон Республики Татарстан «Об обязательном  
экземпляре документов Республики Татарстан»

Представленный на лингвистическую экспертизу проект закона  
Республики Татарстан «О внесении изменений в Закон Республики Татарстан  
«Об обязательном экземпляре документов Республики Татарстан» в целом  
соответствует лингвистической модели законодательного текста.

Главный советник отдела  
редакционно-лингвистической экспертизы  
Управления документационного обеспечения

Г.Ф. Хайруллина