



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Президиума Государственного Совета Республики Татарстан

О Положении о помощнике депутата
Государственного Совета Республики Татарстан

В соответствии со статьей 28 Закона Республики Татарстан от 18 марта 2004 года № 15-ЗРТ "О статусе депутата Государственного Совета Республики Татарстан" Президиум Государственного Совета Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о помощнике депутата Государственного Совета Республики Татарстан (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Государственного
Совета Республики Татарстан

г. Казань,
15 сентября 2010 года
№ 1098-IV ГС



Ф.Х. Мухаметшин

Положение
о помощнике депутата Государственного Совета Республики Татарстан

1. В соответствии со статьей 28 Закона Республики Татарстан от 29 июня 2010 года № 38-ЗРТ "О статусе депутата Государственного Совета Республики Татарстан" депутат Государственного Совета Республики Татарстан (далее – депутат) для содействия в осуществлении депутатских полномочий, оказания правовой, экспертной, аналитической, консультативной, организационно-технической и иной помощи при осуществлении им депутатских полномочий может иметь не более пяти помощников, работающих на общественных началах.

2. Помощником депутата может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет.

3. Помощник в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Конституцией Республики Татарстан, законами Республики Татарстан, Регламентом Государственного Совета Республики Татарстан, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами.

4. Депутат самостоятельно определяет кандидатуры помощников депутата. Условия и порядок осуществления деятельности помощника депутата определяются депутатом самостоятельно в соответствии с настоящим Положением.

5. Помощник депутата имеет удостоверение, являющееся документом, подтверждающим его полномочия, установленные настоящим Положением. Описание и форма удостоверения помощника депутата утверждаются постановлением Президиума Государственного Совета Республики Татарстан.

6. Помощник депутата:

а) готовит аналитические, информационные, справочные и другие материалы, необходимые депутату для осуществления им своих депутатских полномочий;

б) своевременно представляет депутату материалы и информацию, необходимые для осуществления им своих депутатских полномочий;

в) оказывает депутату организационно-техническую и правовую поддержку при осуществлении депутатом своих депутатских полномочий, а также выполняет поручения депутата во время его работы с избирателями, органами государственной власти и органами местного самоуправления, с должностными лицами организаций и общественных объединений;

г) взаимодействует по поручению депутата с Пресс-службой Аппарата Государственного Совета Республики Татарстан, средствами массовой информации по вопросам освещения деятельности депутата;

д) осуществляет по поручению депутата взаимодействие с организациями и общественными объединениями для решения вопросов по обеспечению исполнения депутатом своих депутатских полномочий;

е) проводит предварительный прием избирателей и иных лиц, организует встречи депутата с избирателями его округа;

ж) ведет предварительное рассмотрение обращений (жалоб, заявлений и предложений), поступивших от избирателей округа, представляет их депутату и ведет по его поручению переписку за подписью депутата с соответствующими органами государственной власти, органами местного самоуправления и организациями, а также сообщает избирателям результаты рассмотрения их обращений;

з) осуществляет контроль за исполнением решений, принятых по обращениям избирателей, в соответствии с законодательством;

и) ведет делопроизводство по приему граждан, регистрирует обращения (жалобы, заявления и предложения), поступившие от избирателей, готовит проекты запросов, при необходимости готовит ответ заявителям, ежеквартально анализирует и представляет депутату информацию о количестве принятых граждан, поступивших обращений и результатах их рассмотрения;

к) исполняет иные поручения депутата, связанные с его депутатской деятельностью.

7. Помощник имеет право получать по поручению депутата:

а) в органах государственной власти, органах местного самоуправления, избирательных комиссиях, организациях, общественных объединениях документы, информационные и справочные материалы, необходимые депутату для осуществления им своих депутатских полномочий;

б) адресованные депутату почтовые и телеграфные отправления в установленном порядке.

8. Использование помощником депутата своего статуса в личных интересах не допускается.

9. Деятельность помощника депутата прекращается одновременно с прекращением полномочий депутата либо досрочно по письменному уведомлению одной из сторон, которое передается Секретарю Государственного Совета Республики Татарстан.